INFORME DE GESTION – CUOTA 02

Contrato de Prestación de Servicios

No.4162.010.26.1.0643-2025

FECHA: 27/Mar/2025

CONTRATISTA: JACQUELINE RIOS CARMONA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0643-2025

Cuota 02:

1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Diligencié formato de sesión de clase para la ejecucion de las jornadas asignadas en la clase de Educacion Fisica en la Institución Educativa Jose Maria vivas Balcazar sede Fernando Velasco, el cual anexo.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Diligencié el cronograma de informe mensual (F21) donde registré lo ejecutado y los beneficiarios impactados en la clase de Educacion Fisica en la Institución Educativa Jose Maria vivas Balcazar sede Fernando Velasco, el cual anexo

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí de las mesas de trabajo y/o capacitaciones convocadas por el programa Deporte Escolar o por el area de fomento, de la cual levanté registro fotográfico como constancia de participación y anexo como evidencia.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

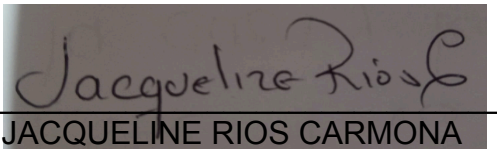
Participé en las mesas de trabajo y/o capacitaciones convocadas por el programa Deporte Escolar o por el area de fomento, para el diligenciamiento de los formatos de acuerdo a los estandares de calidad.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

Asistí a la mesa de trabajo convocada para la impresión adecuada de los documentos contractuales y cuentas de cobro.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1sNXUVKVgV_njDTpvWqsBQQobratlSFY2



JACQUELINE RIOS CARMONA
67.000.083